|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **….…..…….. BÖLÜM BAŞKANLIĞINA** Bölümünüz ...…………… numaralı öğrencisiyim ……………………………….. ………………………………………………………………………………………………… nedeniyle aşağıda belirttiğim derslerin kayıtlarını yapamadım. Ders kaydımın manuel olarak yapılması için gereğini saygılarımla arz ederim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tarih | : | .… /…. / 202… |
| Adı Soyadı | : |  |
| Tel | : |  |
| İmza | : |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| S.N\* | DERS KODU | DERS ŞUBESİ | DERS ADI | ÇAKIŞMA DURUMU(VAR/YOK) | DERSİ VEREN ÖĞRETİM ELEMANI(ONAYI) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| (Not: Öğrenci tarafından doldurulacaktır.) |

 |
| Öğrencinin yukarıda almak istediğini beyan ettiği dersler kontrol edilmiş olup, aşağıda belirtilen derslerde herhangi bir çakışma olmadığı, dersin kontenjan, kredi ve içerik itibariyle uygun olduğu belirlenmiş olup, bu dersler için kaydının manuel yapılması uygun bulunmuştur.

|  |
| --- |
| DANIŞMAN TARAFINDAN ONAYLANAN DERSLER |
| DERS KODU | DERS ŞUBESİ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| (Not: Danışman tarafından doldurulacaktır.) |

|  |  |
| --- | --- |
| DANIŞMAN…/.…/…... | BÖLÜM BAŞKANI…/.…/…... |

 |